

上・下水道使用開始申込書（記入例）

①	使用区分	☐ 上水道 ☐ 下水道 <table><tr><td>下水道使用区分</td><td>☐ 水道水のみ ☐ 井戸水のみ ☐ 水道水と井戸水の併用</td></tr></table>					下水道使用区分	☐ 水道水のみ ☐ 井戸水のみ ☐ 水道水と井戸水の併用
下水道使用区分	☐ 水道水のみ ☐ 井戸水のみ ☐ 水道水と井戸水の併用							
②	用途区分	☐ 家事用 ☐ 営業用 ☐ 工場用 ☐ 臨時用 ☐ 用						
③	使用場所	府中市 町 番地 (Tel - -)						
		アパート名等 号 棟 室番 号						
		前使用者名						
④	使用者	フリガナ			使用人数 人			
		名前						
		勤め先など 勤務先						
納付書の送付先が使用場所と異なる場合は、下の欄に記入してください。								
⑤	(〒 -) (Tel - -)							
⑥	開始希望日	年 月 日						
	上記のとおり、上・下水道を使用します。 よって、料金を期日内に納めないとき、又は、条例に違反したときは、一切の責任を負い、異議を申し立てません。 なお、メーターは私が責任をもって保管し、亡失、破損の場合はその損害を補償します。 ※「広島県水道広域連合企業団水道事業の給水及び水道用水供給事業の供給に関する条例」及び「府中市水道事業における水道事業給水規程」が契約の内容となることに合意します。							
⑦	年 月 日							
⑧	届出人 名前 (印)							
⑨	所有者又は 管 理 人 住所 名前 (印)							
広島県水道広域連合企業団府中事務所長 様								
上・下水道新規開始時指定工事店記入欄								
指定工事店名		メーター番号 -		口径 φ	指示数 m³			
開始番号		告示年度 年		メーター受領者 (印)				
排水番号		受付番号		検定満期 年 月		開栓者		
使用者番号 -		水栓番号		検針順路 ～		動態 見出		

◎ 太枠の中を記入してください。 □ 欄は、該当事項にVを記入してください。

※記入上の注意

①	使用区分	上水道と下水道を使用される場合は、どちらも“ 〳 ”をしてください。
	下水道使用区分	下水道を使用される方は該当項目に“ 〳 ”をしてください。
②	用途区分	該当項目に、“ 〳 ”をしてください。
③	使用場所	使用される場所を、詳しくご記入ください。
	前使用者	使用場所の特定のため使用することがありますので、分かればご記入ください。
④	使用者	使用される方の代表者名をご記入ください。
	使用人数	ご記入いただいた人数は、給水人口等の統計に使用します。
	勤め先など連絡先	開栓時に室内の蛇口が開いている場合、連絡する必要があります。よろしければご記入ください。
⑤	送付先	使用場所と送付先が違う場合は、必ずご記入ください。
⑥	開始希望日	水道を使用開始される日をご記入ください。
⑦	年月日	届け出される日付をご記入ください。
⑧	届出人	使用者・所有者・管理不動産会社などをご記入・押印してください。
⑨	所有者又は管理人	所有者あるいは所有者以外の管理不動産会社などをご記入・押印してください。

※ ご不明な点などありましたら、広島県水道広域連合企業団府中事務所までご連絡ください。
〒726-0022 府中市用土町440-1 Tel (43)-7168